

Số : /VP-TH

**LỊCH CÔNG TÁC**

Từ ngày 28/01/2019 đến ngày 08/02/2019

Ngày	Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Người tham gia
28/01/2019	Thứ hai 07:30	Hội ý lãnh đạo và Văn phòng		
28/01/2019	Thứ hai 07:30	Đi chúc tết, Tặng quà tại xã Krong và các Trạm kiểm soát lâm sản	Krong, Sơn lang	Đ/c Trường
28/01/2019	Thứ hai 08:00	Dự Hội nghị triển khai công tác Thanh tra, Tư pháp	HT Khu C	Đ/c Dũng
28/01/2019	Thứ hai 08:00	Dự Hội nghị Đảng ủy Quân sự huyện	CQ QS	Đ/c Chủ tịch
28/01/2019	Thứ hai 02:00	Chủ trì Hội nghị công tác quốc phòng-quân sự địa phương	CQ QS	Đ/c Chủ tịch
29/01/2019	Thứ ba 07:30	Chủ trì Hội nghị tổng kết công tác đấu tranh PCTP, ATGT 2018; Triển khai nhiệm vụ 2019	HT 19.5	Đ/c Chủ tịch
29/01/2019	Thứ ba 07:30	Đi thăm, chúc Tết theo TB phân công	QN-Phù Mỹ	Đ/c Dũng
29/01/2019	Thứ ba 08:00	Hội nghị trực tuyến triển khai NQ 01 của Chính phủ	Gác 2 HT 19.5	Đ/c Trường
29/01/2019	Thứ ba 08:00	Sở GDĐT mời HN sơ kết công tác XD trường học đạt chuẩn QG	Trường CĐSP	
29/01/2019	Thứ ba 01:30	Sở GDĐT mời HN sơ kết học kỳ I năm học	Sở GDĐT	
29/01/2019	Thứ ba 02:00	Dự Hội nghị tổng kết ngành Tài nguyên và Môi trường	HT Khu C	Đ/c Chủ tịch
30/01/2019	Thứ tư 07:30	Đi chúc Tết theo Thông báo phân công	Plei Ku	Đ/c Chủ tịch
30/01/2019	Thứ tư 08:00	Dự Lễ trao huy hiệu Đảng tại xã Krong	Krong	Đ/c Dũng
30/01/2019	Thứ tư 02:00	Họp Kiểm điểm và Hội đồng kỷ luật Hiệu trưởng trường Tiểu học; Trường THCS Đăk Rong	Phòng họp A	Đ/c Dũng
31/01/2019	Thứ năm 08:30	UBND thị xã An Khê mời dự Lễ đón nhận, truy điệu và an táng liệt sỹ	TX An Khê	Đ/c Dũng
01/02/2019	Thứ sáu 07:00	Viếng liệt sỹ tại nghĩa Trang và Đền tưởng niệm		Toàn thể CB, CC VC
01/02/2019	Thứ sáu 10:00	Gặp mặt lãnh đạo các cơ quan, đơn vị huyện	Phòng họp A	Chủ tịch; các PCT
01/02/2019	Thứ sáu 04:00	Dâng lễ tại Nghĩa Trang và Đền tưởng niệm liệt sỹ KaNak		Chủ tịch; các PCT
02/02/2019	Thứ bảy 07:00	NGHỈ TẾT ĐẾN HẾT NGÀY 10.02.2019		
08/02/2019	Thứ sáu 08:00	UBND thị xã An Khê mời Lễ kỷ niệm 248 năm khởi nghĩa Tây Sơn và Hội cầu Huê	An Khê Trường	Đ/c Dũng

Văn phòng HĐND-UBND huyện Thông báo lịch công tác của Thường trực UBND huyện, khi có phát sinh nội dung công tác khác do cấp tỉnh mời, Văn phòng sẽ điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

**Nơi nhận :**

- TT UBND huyện;
- Văn phòng HU;
- Website huyện;
- Lưu VT, VP, TH.

**CHÁNH VĂN PHÒNG****(Đã ký)**

