

Số : /VP-TH

Kbang, ngày 19 tháng 2 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC

Từ ngày 19/02/2024 đến ngày 25/02/2024

Ngày	Thời gian		Nội dung	Địa điểm	Người tham gia
19/02/2024	19/02/2024	07:30	Giao ban, hội ý đầu tuần	phòng họp UBND huyện	Lãnh đạo UBND huyện, Văn phòng
20/02/2024	20/02/2024	08:00	Dự tiếp công dân của đồng chí Bí thư Huyện ủy	Trụ sở tiếp công dân	Chủ tịch
20/02/2024	20/02/2024	08:00	Đi kiểm tra tình hình sản xuất, đời sống nhân dân, duy trì sĩ số học sinh đầu năm mới	Một số xã phía Bắc	Các Phó Chủ tịch
21/02/2024	21/02/2024	07:00	Đi kiểm tra tình hình sản xuất, đời sống, duy trì sĩ số học sinh đầu năm mới	các xã phía Nam	Chủ tịch, Phó Chủ tịch
22/02/2024	22/02/2024	08:00	Dự hội ý Thường trực Huyện ủy	HT Huyện ủy	Chủ tịch
22/02/2024	22/02/2024	08:00	Tham dự làm việc với đoàn của đ/c Phó Chủ tịch UBND tỉnh về kiểm tra thực địa và làm việc với một số đơn vị chủ rừng về công tác quản lý BVR, định hướng kết hợp phát triển du lịch sinh thái	Công ty Tràm Lập, Ka Nak, Kon Chư Răng	Chủ tịch
23/02/2024	23/02/2024	07:00	Tham dự làm việc với đoàn của đ/c Phó Chủ tịch UBND tỉnh về kiểm tra thực địa và làm việc với một số đơn vị chủ rừng về công tác quản lý BVR, định hướng kết hợp phát triển du lịch sinh thái	Công ty LN Lơ Ku, VQG Kon Ka Kinh	Chủ tịch
23/02/2024	23/02/2024	09:30	Dự cùng Sở TNMT về kiểm tra thực tế mỏ khai thác khoáng sản của Công ty TNHH Tân Tiến để gia hạn giấy phép khai thác	Tại khu vực mỏ	Ủy quyền phòng TNMT
24/02/2024	24/02/2024	08:00	Từ 8h00-21h00 dự các hoạt động chương trình hội trại tòng quân năm 2024	Quảng Trường huyện	Chủ tịch, Phó Chủ tịch
25/02/2024	25/02/2024	06:30	Dự lễ giao nhận quân năm 2024	Quảng trường huyện	Lãnh đạo UBND huyện

Văn phòng HĐND-UBND huyện Thông báo lịch công tác của Thường trực UBND huyện, khi có phát sinh nội dung công tác khác do cấp tỉnh mời, Văn phòng sẽ điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận :

- TT UBND huyện;
- Văn phòng HU;
- Website huyện;
- Lưu VT, VP, TH.

CHÁNH VĂN PHÒNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Định