

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021

Thực hiện Quyết định số 752/QĐ-UBND ngày 26/12/2019 của UBND tỉnh “Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh Gia Lai”; Kế hoạch số 1561/KH-UBND ngày 29/12/2021 của UBND huyện Kbang “về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021”. Ủy ban nhân dân xã Đak Smar xây dựng Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã trong thực hiện nhiệm vụ; thông qua công tác thông tin, tuyên truyền đội ngũ cán bộ, công chức có nhận thức đầy đủ về các mục tiêu, nội dung và trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tăng cường sự hiểu biết của người dân, tổ chức về công tác CCHC đặc biệt cải cách TTHC. Đồng thời, thúc đẩy người dân tích cực góp ý, tham gia hoàn thiện TTHC. Thu hút rộng rãi sự tham gia của mọi người dân, tổ chức và các tổ chức xã hội trong việc giám sát quá trình thực hiện CCHC.

- Khuyến khích người dân, tổ chức và doanh nghiệp tích cực tham gia các dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích và giám sát các hoạt động thực thi công vụ, kết quả thực hiện CCHC của cơ quan.

- Phát huy vai trò tích cực trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực cũng như những mặt hạn chế trong công tác CCHC; nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm của công chức phụ trách công tác CCHC.

- Xây dựng nhận thức đúng về vị trí, vai trò quan trọng của công tác tuyên truyền. Quán triệt quan điểm, công tác thông tin, tuyên truyền CCHC đáp ứng yêu cầu nâng cao kiến thức và hiểu biết về CCHC cho cán bộ, công chức và người dân.

- Tăng cường tính công khai, minh bạch gắn với công tác phản biện xã hội trong quá trình xây dựng và tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách; tạo điều kiện để nhân dân thực hiện quyền giám sát đối với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã. Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phòng - chống tham nhũng nhằm phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

2. Yêu cầu:

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, đa chiều, đa dạng, phong phú về nội dung và hình thức theo hướng thiết thực, hiệu quả, phù hợp với tính chất, đặc điểm của từng nhóm đối tượng; kịp thời đáp ứng nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

- Lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền, phổ biến về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân, vì dân.

3. Đối tượng:

Đối tượng được tuyên truyền CCHC là cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã, các tổ chức chính trị xã hội làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG

1 Tuyên truyền phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và quan hệ giữa cải cách hành chính với nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

2. Tuyên truyền, phổ biến các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; văn bản chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh, các hoạt động liên quan đến công tác CCHC.

3. Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính địa phương, các tổ chức chính trị xã hội đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 và kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2025 của Chính phủ, của Tỉnh, của Huyện; kết quả thực hiện công tác CCHC trong năm của tỉnh, huyện, xã. Trong đó, tập trung thông tin, tuyên truyền những nội dung cơ bản sau:

- Tuyên truyền về các chương trình CCHC quan trọng của Chính phủ, của các Bộ, ngành Trung ương, tỉnh và huyện.

- Việc đơn giản hóa TTHC và bộ TTHC đã được công bố theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh; Công tác công khai TTHC tại địa phương; kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính của tỉnh; Các quy định về TTHC trong giải quyết công việc giữa cơ quan hành chính nhà nước với người dân, doanh nghiệp, đặc biệt là TTHC trên các lĩnh vực: Đầu tư; đất đai, xây dựng; sở hữu nhà ở; thuế; y tế; tiếp cận điện năng; quản lý thị trường...

- Tình hình, kết quả triển khai các nghị quyết Hội nghị Trung ương lần thứ 6 và Hội nghị Trung ương lần thứ 7 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII “về đổi mới, sắp xếp lại tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; đổi mới quản lý, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách chính sách bảo hiểm xã hội và cải cách chính sách tiền lương”;

- Tình hình, kết quả triển khai cải cách công vụ, công chức. Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ,

công chức, viên chức trong hệ thống hành chính; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công vụ, nhiệm vụ, đặc biệt là trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức.

- Tình hình triển khai và kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện Chỉ số CCHC và Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Tình hình triển khai các nội dung hiện đại hóa hành chính, trọng tâm là ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng Chính phủ điện tử, Chính quyền điện tử theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ; việc thực hiện đánh giá cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trên phần mềm đánh giá sự hài lòng của công dân, tổ chức đối với thái độ phục vụ, kết quả xử lý thủ tục hành chính của UBND xã và ứng dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tại địa chỉ: <http://dvc.gialai.gov.vn/>; hệ thống một cửa của tỉnh tại địa chỉ: <http://motcua.gialai.gov.vn/>; triển khai Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

5. Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của xã.

6. Các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong CCHC ở các cơ quan.

7. Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình CCHC.

III. HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN

1. Cập nhật, công khai Bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật tại trụ sở và trên trang thông tin điện tử của UBND xã.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2021.

- Người thực hiện: Tất cả cán bộ, công chức có thủ tục hành chính.

- + Các Công chức chuyên môn thường xuyên kiểm tra, cập nhật các thủ tục hành chính công bố mới, công bố sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ theo từng lĩnh vực nhiệm vụ được giao. Chủ động kiểm tra thời hiệu của thủ tục hành chính, niêm yết công khai, đầy đủ, rõ ràng và kịp thời các thủ tục hành chính mới được ban hành theo phạm vi nhiệm vụ được giao.

2. Về tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2021.

- Người thực hiện: Công chức Văn phòng- Thống kê; Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- Nội dung thực hiện:

- + Tiến hành công khai số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và địa chỉ email chung của UBND xã để các cá nhân, tổ chức có thể tham gia đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

+ Văn phòng UBND xã có nhiệm vụ thông báo kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trực tiếp tại cơ quan.

3. Thường xuyên đăng các tin, bài về CCHC trên trang thông tin điện tử của xã:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn hóa - Thông tin.

- Nội dung thực hiện:

+ Thường xuyên đăng tải các tin, bài, hoạt động của cải cách hành chính trên trang điện tử của xã; chương trình, đề án về cải cách hành chính, chỉ số đánh giá, phân loại kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của tỉnh và huyện.

+ Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại, hiệu quả, việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; nâng cao hiệu lực thi hành công vụ.

4. Tăng cường tuyên truyền về cải cách hành chính:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn phòng- Thống kê; Công chức Văn hóa - Thông tin.

- Nội dung tuyên truyền: lồng ghép thông tin về CCHC trong các buổi giao ban, họp định kỳ của cơ quan; lồng ghép trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật tại cơ quan.

5. Tuyên truyền trên Đài phát thanh xã:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

- Chủ trì: Công chức Văn hóa - Thông tin xã.

- Nội dung thực hiện:

+ Công chức chuyên môn phối hợp với công chức Văn hóa - Thông tin xã xây dựng tin tức, chuyên mục, phóng sự cải cách hành chính năm 2021.

6. Mời UBMTTQVN và các đoàn thể của xã phối hợp tham gia tuyên truyền CCHC bằng các hình thức thiết thực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Công chức chuyên môn làm nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính tại xã chủ động đôn đốc, nhắc nhở trong việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính, thực hiện công tác rà soát TTHC, tự chuẩn bị nội dung tuyên truyền theo phạm vi, lĩnh vực nhiệm vụ được giao.

2. Công chức Văn hóa - xã hội phụ trách việc phát tin bài liên quan đến công tác cải cách hành chính trên hệ thống loa truyền thanh xã.

3. Công chức Tài chính - Kế toán tham mưu kinh phí để thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

4. Công chức Văn phòng-Thống kê chịu trách nhiệm chung, các cán bộ công chức chuyên môn liên quan tham mưu Kế hoạch, chuẩn bị nội dung, tài liệu tuyên truyền để tiến hành các đợt tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác cải cách hành chính ở địa phương theo kỳ 6 tháng 01 năm.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 trên địa bàn xã Đak Smar, yêu cầu các công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND-UBND xã;
- UBMTTQ, các đoàn thể xã;
- Cán bộ công chức có liên quan;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Trương Thị Hạnh Nhân