

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 1691/KH-UBND ngày 14/12/2018 của UBND huyện Kbang “Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2019”. UBND xã xây dựng Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2019 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, ĐỐI TƯỢNG:

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ; giám sát chất lượng thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.
- Nâng cao nhận thức và thu hút rộng rãi sự tham gia của nhân dân, tổ chức và các tổ chức xã hội trong việc giám sát quá trình thực hiện CCHC của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.
- Tăng cường tính công khai, minh bạch gắn với công tác phản biện xã hội trong quá trình xây dựng và tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách; tạo điều kiện để nhân dân thực hiện quyền giám sát đối với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã. Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phòng - chống tham nhũng nhằm phát triển kinh tế-xã hội tại địa phương.

2. Yêu cầu:

- Xác định nội dung, hình thức thông tin tuyên truyền CCHC phù hợp với chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011- 2020, kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2016-2020 của chính phủ, của tỉnh, của huyện.
- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, đa chiều, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng.
- Tuyên truyền công tác CCHC phải gắn liền với việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ của chương trình tổng thể CCHC và kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, huyện.
- Lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền, phổ biến về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân, vì dân.
- Tuyên truyền CCHC góp phần thực hiện tốt việc phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa, đẩy mạnh hội nhập quốc tế và thực hiện mục tiêu dân giàu, nước mạnh xã hội dân chủ, công bằng, văn minh.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

3. Đối tượng:

Đối tượng được tuyên truyền CCHC là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG

1 Tuyên truyền phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế-xã hội của địa phương và quan hệ giữa cải cách hành chính với nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

2. Các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính. Thông tin tuyên truyền về các cơ chế, chính sách mới của Nhà nước; cập nhật những sửa đổi, bổ sung về thủ tục hành chính, quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên các lĩnh vực; cơ chế một cửa, một cửa liên thông, những đổi mới về cơ chế tổ chức, hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định, giải pháp về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tiếp nhận và giải đáp các phản ánh, kiến nghị của tổ chức và cá nhân về quy định hành chính.

3. Vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính địa phương đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 theo Nghị quyết số 30/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ, quyết định số 1557/QĐ-TTg ngày 18/10/2012 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “*Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức*”; Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2012 của UBND Tỉnh “*Về việc ban hành chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 của tỉnh Gia Lai*” trong đó tập trung tuyên truyền các nội dung sau:

- Các đề án CCHC quan trọng của Chính phủ, Bộ nội vụ và các Bộ, ngành Trung ương như: Đề án “*Tăng cường năng lực đội ngũ công chức thực hiện công tác CCHC giai đoạn 2016-2020*”; Đề án: “*Đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020*”; Đề án “*Tăng cường thông tin tuyên truyền CCHC giai đoạn 2016-2020*”.

- Các văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, huyện; công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát trong ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Tình hình triển khai cải cách, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi tỉnh, huyện quản lý; việc tuân thủ công khai các quy định về thủ tục hành chính trong giải quyết công việc giữa các cơ quan hành chính nhà nước với người dân, doanh nghiệp, các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, đặc biệt các thủ tục hành chính trên các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, sở hữu nhà ở, thuế, cấp chứng minh nhân dân...

- Tổ chức và hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước; tình hình triển khai Luật tổ chức chính quyền địa phương; việc rà soát, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, sắp xếp lại các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Tình hình triển khai và kết quả, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông để giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức; việc thực hiện cơ chế một cửa hiện đại ở cấp huyện.

- Tình hình và kết quả thực hiện Quyết định số 528/QĐ-UBND ngày 08/05/2012 của UBND huyện “Về việc ban hành Kế hoạch đẩy mạnh cải cách hành chính và phòng chống tham nhũng, lãng phí trên địa bàn huyện Kbang theo Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 20/02/2012 của BTV Tỉnh Ủy (khóa XIV) ”.

5. Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị.

6. Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của các cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách hành chính.

7. Tuyên truyền về quy chế thực hiện dân chủ tại địa phương.

III. HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN.

1. Cập nhật, công khai Bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật tại trụ sở và trên trang thông tin điện tử của UBND xã.

+ Các Công chức chuyên môn thường xuyên kiểm tra, cập nhật các thủ tục hành chính công bố mới, công bố sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ theo từng lĩnh vực nhiệm vụ được giao. Chủ động kiểm tra thời hiệu của thủ tục hành chính, niêm yết công khai, đầy đủ, rõ ràng và kịp thời các thủ tục hành chính mới được ban hành theo phạm vi nhiệm vụ được giao.

2. Về công tác tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính (Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND, ngày 24/4/2018 của UBND tỉnh Gia Lai về ban hành quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh).

+ Tiến hành công khai số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và địa chỉ email chung của UBND xã để các cá nhân, tổ chức có thể tham gia đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

+ Văn phòng UBND xã có nhiệm vụ thông báo kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trực tiếp tại cơ quan.

3. Thường xuyên đăng các tin, bài về CCHC trên trang thông tin điện tử của xã:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2019.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn hóa – Thông tin.

4. Tuyên truyền nội dung công tác cải cách hành chính đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã.

+ Hình thức tuyên truyền: Tuyên truyền miệng, trực tiếp xuống các thôn, làng để gặp gỡ người dân và tuyên truyền những nội dung cải cách hành chính đến với nhân dân. Ngoài nội dung cải cách hành chính trong các buổi tuyên truyền sẽ lồng ghép vào đó các nội dung về pháp luật hiện hành, những Bộ luật mới được ban hành có hiệu lực tác động trực tiếp đến đời sống hàng ngày của người dân.

+ Thông qua đài truyền thanh xã sẽ phát các tin, bài tuyên truyền cải cách hành chính do Đài truyền thanh - truyền hình huyện biên soạn. Ngoài ra sẽ tự biên

soạn một số tin bài tuyên truyền công tác cải cách hành chính, kết quả thực hiện cải cách hành chính và phát tại xã.

+ Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2019

4. Mời UBMTTQVN và các đoàn thể của xã phối hợp tham gia tuyên truyền CCHC bằng các hình thức thiết thực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Công chức chuyên môn làm nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính tại xã chủ động trong việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính, thực hiện công tác rà soát TTHC, tự chuẩn bị nội dung tuyên truyền theo phạm vi, lĩnh vực nhiệm vụ được giao.

2. Công chức Văn hóa - xã hội phụ trách việc phát tin bài liên quan đến công tác cải cách hành chính trên hệ thống loa truyền thanh xã.

3. Công chức Tài chính - Kế toán tham mưu kinh phí để thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

4. Công chức Văn phòng-Thống kê chịu trách nhiệm chung, các cán bộ công chức chuyên môn liên quan tham mưu Kế hoạch, chuẩn bị nội dung, tài liệu tuyên truyền để tiến hành các đợt tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác cải cách hành chính ở địa phương theo kỳ 6 tháng 01 năm./.

Nơi nhận:

- Nội vụ huyện;
- Phòng Tư pháp huyện;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND-UBND xã;
- UBMTTQ, các đoàn thể xã;
- Cán bộ, công chức có liên quan;
- Lưu: Văn phòng UBND.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Bắc