

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KBANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ~~547~~ /BC-UBND

Kbang, ngày 22 tháng 11 năm 2021

BÁO CÁO

**Việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân
và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021**

Thực hiện công văn số 485/TTr-VP ngày 11/11/2021 của Thanh tra tỉnh Gia Lai "V/v báo cáo cáo việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021", Ủy ban nhân dân huyện Kbang báo cáo việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021 trên địa bàn huyện cụ thể như sau:

PHẦN 1:

TÌNH HÌNH BAN HÀNH CHÍNH SÁCH PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. VIỆC BAN HÀNH VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:

1. Tình hình quán triệt văn bản của Đảng về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Từ trước khi Chỉ thị số 35-CT/TW ra đời, Ủy ban nhân dân huyện vẫn luôn bám sát sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Thanh tra tỉnh và Ban Thường vụ Huyện ủy trong công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo nhằm tiếp tục tăng cường công tác tiếp dân, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện, sự quan tâm và trực tiếp tiếp công dân của Thường trực Hội đồng nhân dân, Thường trực Ủy ban nhân dân huyện đã góp phần giải quyết kịp thời các bức xúc của nhân dân, đặc biệt là đối với các vụ khiếu nại phức tạp, tồn đọng kéo dài.

Quán triệt quan điểm chỉ đạo Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26 tháng 5 năm 2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo và Chương trình số 79-CTr/TU ngày 06/10/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 35-CT/TW của Bộ chính trị và Chương trình 79-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn lồng ghép nội dung quán triệt, yêu cầu thực hiện nghiêm túc chỉ thị 35-CT/TW và chương trình 79-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại các Hội nghị, cuộc họp quan trọng của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

Trong những năm qua, Ủy ban nhân dân huyện luôn xác định công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn huyện là một trong những nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên của Ủy ban nhân dân huyện. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tích cực tham mưu, đề xuất và trực tiếp tổ chức thực hiện việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng các quy định của pháp luật.

Công tác tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn công dân chấp hành và thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định pháp luật đạt nhiều kết quả tích cực. Nhiều trường hợp sau khi được giải thích, công dân đã tự nguyện rút đơn khiếu nại, tố cáo.

2. Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền và ban hành văn bản chỉ đạo điều hành về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

UBND huyện đã tham mưu Ban Thường vụ huyện ủy ban hành Kế hoạch số 114-KH/HU ngày 28/10/2014 “*về thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo gắn với thực hiện Luật tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong tình hình mới*”; đồng thời, quán triệt các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW gắn với thực hiện Luật tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo quy định.

Bên cạnh đó, để triển khai thực hiện Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, tố cáo và Chỉ thị 35-CT/TW của Bộ Chính trị, UBND huyện chỉ ban hành các văn bản cá biệt, các văn bản quản lý, điều hành để chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, không ban hành văn bản quy phạm pháp luật để điều chỉnh các quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại và tố cáo.

Nhìn chung, việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW của Bộ Chính trị gắn với việc thực hiện pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã được UBND huyện chỉ đạo nghiêm túc và đã được các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện và UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện đạt hiệu quả.

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN:

1. Tồn tại, hạn chế trong việc ban hành văn bản hướng dẫn và văn bản chỉ đạo, điều hành:

Trong 05 năm qua, việc triển khai thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW và các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã thu được những kết quả đáng khích lệ, hiệu quả công tác tiếp công dân đã thu hút các tổ chức, cá nhân đến kiến nghị, phản ánh tại trụ sở tiếp công dân ở cả hai cấp huyện, xã; việc phân tích, giải thích một cách thuyết phục, cũng như việc kiểm tra, xác minh giải

quyết kịp thời các kiến nghị, phản ánh của công dân đã cơ bản chấm dứt tình trạng công dân đến trụ sở của cơ quan tiếp công dân cấp trên để kiến nghị phản ánh. Bên cạnh đó vẫn còn một số tồn tại, hạn chế:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến và giáo dục về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của cơ quan, đơn vị chưa thường xuyên, liên tục; nội dung, hình thức tuyên truyền, phổ biến chưa hấp dẫn, lôi cuốn; việc chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo có lúc còn hạn chế, chưa quyết liệt.

- Một số người đứng đầu của các cơ quan, đơn vị chưa thể hiện hết trách nhiệm trong việc quán triệt, giáo dục, quản lý, phổ biến các chính sách pháp luật trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại cơ quan, đơn vị mình.

2. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế:

Nhận thức pháp luật và trách nhiệm trong giải quyết khiếu nại, tố cáo của một số lãnh đạo cơ quan, địa phương chưa đúng mức, chưa thực sự coi công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là một trong những nhiệm vụ quan trọng nhằm góp phần ổn định chính trị, xã hội, phát huy quyền dân chủ của công dân. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của chính quyền các cấp ở một số nơi còn thiếu quyết liệt.

Các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo còn thiếu đồng bộ, thiếu rõ ràng, cụ thể hoặc có sự chồng chéo, mâu thuẫn, nên quá trình chỉ đạo, điều hành việc tuyên truyền hoặc giải quyết còn gặp nhiều lúng túng trong áp dụng pháp luật.

PHẦN II

KẾT QUẢ TỔ CHỨC THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo:

Tổng số đơn khiếu nại, tố cáo tiếp nhận trên địa bàn huyện từ ngày 01/7/2016-01/7/2021 là 26 đơn, gồm: Khiếu nại: 4 đơn; tố cáo: 20 đơn (giảm 76,3% so với thời điểm 2015-2020 (tổng số đơn khiếu nại, tố cáo tiếp nhận là 110 đơn, trong đó khiếu nại 94 đơn, tố cáo 16 đơn). Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện là 20/26 đơn, đến nay đã giải quyết 20/20 đơn thuộc thẩm quyền, đạt tỷ lệ 100%.

Nội dung khiếu nại, tố cáo chủ yếu liên quan đến việc thu hồi, bồi thường khi xây dựng các công trình, dự án huyện, việc tranh chấp đất đai; tố cáo việc giải quyết chế độ, chính sách cho người có công; việc thu - chi các khoản hỗ trợ đóng góp của cha mẹ học sinh trong các đơn vị trường học ...

2. Nguyên nhân phát sinh khiếu nại, tố cáo:

Nguyên nhân dẫn đến tình trạng khiếu nại, tố cáo trong thời gian qua chủ yếu do một số chính sách bồi thường, hỗ trợ khi Nhà nước thu hồi đất thường xuyên thay đổi, chưa được hướng dẫn thi hành kịp thời; nhận thức về chế độ, chính sách đối với công tác bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất của một bộ phận nhân dân chưa toàn diện; quá trình triển khai các quy định liên quan đến chính sách bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất chưa nhận được sự phối hợp tích cực của chủ đầu tư; việc chi trả chế độ, chính sách cho người có công, cho nhân dân còn nhiều thiếu sót, chưa được chặt chẽ.

Bên cạnh đó còn những nguyên nhân có tính lịch sử trong quản lý và sử dụng đất đai qua các thời kỳ như: diện tích đất được đo đạc có sự biến động dẫn đến tình trạng không chính xác, nhầm lẫn giữa các chủ sử dụng đất; trình độ năng lực, ý thức trách nhiệm của một bộ phận cán bộ, công chức còn hạn chế, chưa thực hiện đầy đủ trách nhiệm và thiếu khách quan, công tâm trong thực thi công vụ làm ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, công dân...

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIAI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:

1. Kết quả công tác tiếp công dân

1.1. Kết quả tiếp công dân trên địa bàn huyện:

Tổng số lượt tiếp dân trên địa bàn huyện từ 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021 là 754 lượt, trong đó: cấp xã 233 lượt; cấp huyện 521 lượt công dân đến phản ánh, kiến nghị

Nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị liên quan đến tranh chấp đất đai, vụ việc liên quan đến giải quyết chế độ chính sách cho nhân dân... Các nội dung trên đã được các cấp có thẩm quyền trả lời, giải thích cụ thể; không phát sinh khiếu nại, tố cáo.

Số đoàn đông người: 03 đoàn với 35 lượt người, gồm 02 nội dung chính liên quan đến công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi nhà nước thu hồi đất để phục vụ dự án thủy điện An Khê - Ka Ná và việc bố trí, quy hoạch Chợ tạm sau khi chợ Kbang bị cháy và sớm đưa Chợ Kbang mới được đầu tư đi vào hoạt động.

1.2. Tiếp công dân định kỳ của người đứng đầu:

Từ tháng 7/2016 đến tháng 7 năm 2021, tại các buổi tiếp công dân định kỳ vào sáng thứ Bảy hàng tuần (được thực hiện cho đến tháng 9/2020) ngày 15 và 30 hàng tháng, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND cấp huyện, xã đã có 174 buổi tiếp công dân, với 754 nội dung kiến nghị, phản ánh.

Nội dung phản ánh, kiến nghị của công dân tại các buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch chỉ mang tính sự vụ, nhỏ lẻ, nội dung chủ yếu liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính về đất đai; tranh chấp đất đai; thái độ ứng xử của cán bộ, công chức; tình trạng ô nhiễm môi trường; mâu thuẫn cá nhân...vv.

Kế hoạch, lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND, của lãnh đạo UBND huyện được công bố trên trang thông tin điện tử của Huyện (<http://kbang.gialai.gov.vn/>), thông báo trên hệ thống quản lý văn bản điều hành (<http://qlvbdhkbang.gialai.gov.vn/>), trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết tại trụ sở tiếp công dân huyện và gửi trực tiếp cho các ngành, UBND các xã, thị trấn để thông báo cho công dân nắm được.

1.3. Việc bố trí công chức tiếp công dân:

Việc tiếp công dân của các cấp, các ngành trên địa bàn được triển khai thực hiện theo quy định của Luật tiếp công dân; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ “*Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân*”; Thông tư 06/2014/TT- TTCP ngày 31/6/2014 của Thanh tra Chính phủ “*quy định quy trình tiếp công dân*” và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp, các ngành có liên quan.

a. Đối với cấp huyện:

UBND huyện đã thành lập và chỉ đạo Ban tiếp công dân của huyện thực hiện chế độ tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính tại trụ sở UBND huyện; chỉ đạo các ngành bố trí công chức tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở làm việc; duy trì chế độ tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch (hoặc phó Chủ tịch) UBND huyện vào ngày 15 và 30 hàng tháng; chỉ đạo thủ trưởng các ngành liên quan tham gia tiếp công dân định kỳ với Thường trực HĐND huyện vào sáng ngày 20 hàng tháng.

UBND huyện đã chỉ đạo Văn phòng HĐND- UBND huyện (*Ban tiếp công dân huyện*) phân công 01 công chức có trình độ chuyên môn là đại học Luật trực tiếp tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở UBND huyện; thành phần tham gia tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hàng tháng cùng với đồng chí Bí thư Huyện ủy và vào ngày 15 và 30 hàng tháng cùng với lãnh đạo UBND huyện, bao gồm: Chủ tịch (hoặc phó Chủ tịch) UBND huyện, đại diện lãnh đạo các ngành Thanh tra, Tài nguyên- Môi trường, Kinh tế - hạ tầng, Tư pháp, UBND thị trấn Kbang, Ban tiếp Công dân của huyện (*lãnh đạo văn phòng HĐND – UBND huyện*); trong đó, có ít nhất 02 công chức có trình độ đại học Luật tham gia tiếp công dân; thành phần tham gia tiếp công dân cùng với Thường trực HĐND huyện có đại diện lãnh đạo Thanh tra huyện, Ban tiếp công dân huyện, có ít nhất 01 công chức có trình độ đại học Luật tham gia tiếp công dân.

Công tác bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng cho công chức tham gia tiếp công dân được chú trọng, ngoài việc chỉ đạo tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng tiếp công dân do tỉnh tổ chức, UBND huyện đã chỉ đạo thường xuyên đơn đốc, hướng dẫn kỹ năng tiếp công dân cho các ngành, UBND các xã, thị trấn.

b. Đối với cấp xã:

UBND các xã, thị trấn đã bố trí phòng tiếp công dân tại Trụ sở làm việc, phân công công chức tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính; Chủ tịch Ủy ban

nhân dân các xã, thị trấn trực tiếp tiếp công dân ít nhất 01 ngày trong tuần và đột xuất theo quy định. Lịch trực tiếp công dân của các xã, thị trấn được niêm yết công khai tại trụ sở làm việc và thông báo đến các thôn, làng, Tổ dân phố.

Công chức Tư pháp - Hộ tịch được giao nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên và tiếp công dân định kỳ tại UBND các xã, thị trấn, đảm bảo trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm và kỹ năng giao tiếp, các kiến nghị, phản ánh của công dân phần lớn đều được giải thích, trả lời cụ thể, không phát sinh khiếu nại, tố cáo trong quá trình tiếp công dân, nhận được sự đồng thuận của công dân đến kiến nghị, phản ánh.

2. Kết quả tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo:

2.1. Tiếp nhận khiếu nại, tố cáo:

Tổng số đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền UBND huyện tiếp nhận từ ngày 01/7/2016-01/7/2021 là: 26 đơn: gồm 6 đơn khiếu nại, 20 đơn tố cáo. Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện là 20 đơn, gồm 4 đơn khiếu nại, 16 đơn tố cáo. Đến nay đã giải quyết 20/20 đơn thuộc thẩm quyền nói trên, đạt tỉ lệ 100%.

2.2. Kết quả giải quyết khiếu nại:

- Số đơn khiếu nại tiếp nhận: 06 đơn, trong đó đủ điều kiện và thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện là 04 đơn.

- Số vụ việc khiếu nại thụ lý và giải quyết: 04/04 vụ việc, chiếm tỉ lệ 100%.

2.3. Kết quả giải quyết tố cáo:

- Số đơn tố cáo đã tiếp nhận: 20 đơn. Trong đó đủ điều kiện và thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện là 16 đơn, 04 đơn còn lại đã hướng dẫn, thuyết phục công dân rút đơn.

- Số vụ việc tố cáo thụ lý và giải quyết: 16/16 vụ việc, chiếm tỉ lệ 100%.

- Kết quả giải quyết tố cáo: Qua công tác giải quyết tố cáo, đã chỉ đạo xử lý kỷ luật với hình thức cảnh cáo 01 viên chức, chỉ đạo kiểm điểm trách nhiệm 01 nguyên Chủ tịch UBND xã, 01 Phó Chủ tịch UBND xã do thiếu trách nhiệm trong việc triển khai xây dựng nhà ở cho hộ nghèo từ nguồn vốn hỗ trợ của các tổ chức tín dụng; kiểm điểm trách nhiệm 01 công chức với trách nhiệm người đứng đầu; chỉ đạo hoàn trả cho công dân **17.030.000 đồng**, thu hồi sung ngân sách Nhà nước **1.200.000 đồng**; yêu cầu kéo dài thời gian bảo hành 01 công trình, chỉ đạo các giải pháp ngăn chặn tình trạng khai thác, vận chuyển cát trái phép tại mỏ cát Tổ dân phố 05, thị trấn Kbang; yêu cầu tự chịu trách nhiệm vật chất do thiếu trách nhiệm dẫn đến thi công vượt hồ sơ thiết kế và thất thoát vật liệu xây dựng với số tiền **36.261.000 đồng**; chuyển 02 vụ việc có dấu hiệu tham nhũng sang cơ quan điều tra công an huyện. Hiện nay 01 trường hợp đã xét xử xong (*công chức địa chính - xây dựng UBND xã Lơ Ku nhận tội "Nhận hối lộ" với mức án: 03 năm tù, thu hồi số tiền 8.000.000 đồng*), 01 vụ việc vẫn đang được tiến hành điều tra (*nguyên Chủ nhiệm HTXNNĐV Lơ Ku*).

3. Việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo:

3.1 Về tiếp công dân:

- *Về bố trí địa điểm tiếp công dân:* UBND huyện bố trí 01 địa điểm tiếp công dân phục vụ tiếp công dân định kỳ của Bí thư Huyện uỷ, Thường trực HĐND huyện và Lãnh đạo UBND huyện và 01 phòng tiếp công dân tại Trụ sở HĐND-UBND huyện phục vụ tiếp công dân thường xuyên của Ban tiếp công dân huyện; tại địa điểm tiếp công dân đã được bố trí các điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác tiếp công dân như bàn, ghế, bảng nội quy tiếp công dân, camera, bảng công khai lịch tiếp công dân...

- *Về bố trí cán bộ, công chức tiếp công dân:* Trên cơ sở lịch tiếp công dân của Bí thư Huyện uỷ, Thường trực HĐND huyện và Lãnh đạo UBND huyện và tiếp công dân thường xuyên của Ban tiếp công dân huyện, các cơ quan, đơn vị đã cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ; ban tiếp công dân huyện bố trí 01 công chức có trình độ cử nhân Luật thực hiện công tác tiếp công dân.

- *Về tiếp công dân của người đứng đầu:* Ban tiếp công dân huyện tham mưu tổ chức cho Bí thư Huyện uỷ, Thường trực HĐND, đại biểu HĐND huyện tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hằng tháng; Vào ngày 15 và 30 hằng tháng đối với tiếp công dân của Chủ tịch UBND huyện. Đối với các vấn đề phát sinh, đột xuất sẽ tổ chức tiếp công dân đột xuất theo quy định.

- *Về phân loại, ghi sổ, thông báo kết quả tiếp công dân:* Căn cứ vào lịch tiếp công dân theo quy định, Ban tiếp công dân thực hiện nghiêm túc việc ghi sổ theo dõi tiếp công dân, phân loại đơn; theo ý kiến chỉ đạo của người chủ trì tiếp công dân, tham mưu thông báo kết quả tiếp công dân đến cơ quan, đơn vị liên quan để triển khai thực hiện.

3.2 Về giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- *Việc tiếp nhận, phân loại nội dung đơn khiếu nại, tố cáo:*

UBND huyện giao Ban tiếp công dân huyện làm đầu mối tiếp nhận, phân loại, xử lý tất cả các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, tổ chức, doanh nghiệp gửi đến UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện. Giao Thanh tra huyện theo dõi, đôn đốc các cơ quan thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong việc thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện trong lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc xử lý, giải quyết đối với những đơn khiếu nại, tố cáo do Văn phòng HĐND - UBND huyện chuyển đến và tham mưu chỉ đạo đối với những cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân chậm trễ trong việc giải quyết đơn thư của công dân do Văn phòng HĐND - UBND huyện chuyển đến.

Hàng tháng Ban tiếp công dân huyện, tổng hợp kết quả tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư, tham mưu UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, đồng thời gửi Thanh tra huyện để theo dõi, tổng hợp.

- *Đối với việc phân loại, xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh:* Việc phân loại, xử lý nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được căn cứ vào bản ghi nội dung trình bày hoặc đơn của công dân và thực hiện theo Thông tư số 05/2021/TT-TTCP, ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh. Ý kiến trình bày nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh không thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị tiếp công dân thì người tiếp công dân hướng dẫn công dân viết đơn gửi đến cơ quan, tổ chức có thẩm quyền giải quyết. Tiếp đó, trường hợp nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị mình thì người tiếp công dân tiếp nhận các thông tin, tài liệu để báo cáo người có thẩm quyền giải quyết.

-*Việc bảo vệ người tố cáo; bí mật thông tin người tố cáo:* UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thực hiện nghiêm các quy định về bảo vệ người tố cáo, phát hiện, kịp thời xử lý, nghiêm cấm cơ quan, đơn vị, cá nhân có hành vi trả thù, trù dập người tố cáo, bao che cho người bị tố cáo; đồng thời phát hiện, xử lý nghiêm cá nhân lợi dụng quyền tố cáo để bôi nhọ, vu khống, thông tin sai sự thật, làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức, gây mất đoàn kết nội bộ.

4. Kết quả kiểm tra, rà soát lại việc giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài, đông người:

Hiện tại trên địa bàn huyện không tồn tại vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài hay đông người.

5. Kết quả việc giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo do các cơ quan của Quốc hội, Ban thuộc UBTV Quốc hội, Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội chuyển đến: Không có.

6. Kết quả công tác thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Trong 06 năm (2016-2021), UBND huyện đã chỉ đạo Thanh tra huyện tổ chức 10 cuộc thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo và phòng chống tham nhũng, lãng phí tại 18 đơn vị. Qua thanh tra, về cơ bản công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo đã được các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện; đã ban hành kế hoạch tiếp công dân hàng năm, lịch tiếp công dân thường xuyên, định kỳ của cơ quan, đơn vị; đã mở đầy đủ các loại sổ sách, như sổ tiếp công dân, sổ phân loại, theo dõi giải quyết đơn, nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Tuy nhiên, việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, về khiếu nại, tố cáo chưa thường xuyên, nội dung tuyên truyền chưa đầy đủ, hình thức tuyên truyền chưa đa dạng, phong phú.

7. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo:

Hàng năm Ủy ban nhân dân huyện giao cho Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật huyện xây dựng chương trình kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm, trong đó có các nội dung liên quan đến pháp luật về công tác thanh tra, pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Sau khi Luật Tố cáo năm 2018, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 có hiệu lực thi hành, UBND huyện đã chỉ đạo Thanh tra huyện phối hợp với Hội đồng tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật huyện tập huấn các quy định của pháp luật về tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Từ đó góp phần ngăn ngừa được tình trạng vi phạm pháp luật về giải quyết tố cáo, giải quyết kịp thời những thắc mắc, kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân, củng cố niềm tin của nhân dân vào hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền các cấp.

UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND xã, thị trấn trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai thực hiện thường xuyên, liên tục Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm, trong đó đặc biệt chú trọng đến công tác tuyên truyền, quán triệt các văn bản chỉ đạo liên quan đến công tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

8. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo:

UBND huyện đã tập trung chỉ đạo các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn tập trung triển khai, tổ chức thực hiện việc cải cách thủ tục hành chính. Triển khai thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 2008:2015, tiến hành rà soát các thủ tục hành chính còn rườm rà, bất cập, đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp trên cổng, trang thông tin điện tử huyện, xã; đồng thời công khai các thủ tục hành chính bằng hình thức niêm yết tại trụ sở làm việc; chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao trách nhiệm, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức trong quan hệ giải quyết công việc của tổ chức và công dân theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông”; kiện toàn tổ chức bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông”, “một cửa điện tử” trong giải quyết công việc của tổ chức và công dân.

Đồng thời, UBND huyện đã đẩy mạnh việc triển khai, ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, nhất là phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thư điện tử công vụ, Cổng thông tin điện tử, phần mềm ứng dụng tại bộ phận một cửa. Qua đó việc tiếp nhận, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo được rút ngắn thời gian, tuân thủ theo đúng quy trình ISO.

9. Công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức:

UBND huyện thường xuyên chỉ đạo đẩy mạnh công tác giáo dục, tuyên truyền, quán triệt, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà

nước liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, PCTN như: Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí,... thông qua các hoạt động chuyên môn, qua công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, qua công tác tư vấn pháp luật và trợ giúp pháp lý về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, PCTN của các tổ chức và qua các hoạt động tuyên truyền khác để cán bộ, công chức, Nhân dân hiểu, chấp hành pháp luật và tham gia tích cực trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng ngừa, đấu tranh PCTN.

UBND huyện cũng chỉ đạo các cơ quan, ban ngành và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện tổ chức tuyên truyền các văn bản pháp luật liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, PCTN, chú trọng vào nội dung các văn bản cần thiết liên quan đến đời sống người dân và các cán bộ, công chức, viên chức..., đã tổ chức được 544 đợt, với hơn 63.283 lượt người tham gia; kịp thời cấp phát tài liệu tuyên truyền do cấp trên biên soạn; tổ chức biên soạn và phát hành 6.450 trang tài liệu, đề cương tuyên truyền pháp luật cấp cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn và các thôn, làng, tổ dân phố trên địa bàn huyện; tổ chức 79 lớp tập huấn cho cán bộ là Báo cáo viên pháp luật cấp huyện, tuyên truyền viên pháp luật cấp xã và hòa giải viên cơ sở, với 4.345 lượt cán bộ được tập huấn; viết tin, bài phát trên phương tiện thông tin đại chúng (hệ thống loa truyền thanh của huyện với 321 tin, bài; xây dựng kế hoạch phối hợp với các cơ quan, ban ngành huyện tổ chức tuyên truyền theo định kỳ hàng quý và hàng năm để tổ chức trực tiếp tuyên truyền cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn 14 xã, thị trấn được 85 đợt, với 19.450 lượt người nghe; đồng thời, phối hợp với các cơ quan, ban ngành huyện phát động, tổ chức, tham gia 15 cuộc thi tìm hiểu pháp luật, qua theo dõi có 32.250 lượt người tham gia.

10. Công tác phối hợp tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Nhận thức được tầm quan trọng của công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với quá trình xây dựng bộ máy chính quyền trong sạch, vững mạnh, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện. Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc và UBND các xã, thị trấn tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo; đồng thời, chỉ đạo tiến hành các cuộc thanh tra kinh tế-xã hội, xác minh nội dung khiếu nại, tố cáo, tổ chức tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn đúng quy định; kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý những vụ việc sai phạm theo đúng quy định pháp luật. Những thắc mắc, kiến nghị của công dân; đơn khiếu nại, tố cáo được giải quyết kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, thời hạn luật định.

Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn chủ động phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội lồng ghép nội dung tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong các

hoạt động tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật, nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ đảng viên, đoàn viên, hội viên, cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Các Đoàn thể huyện, nhất là Hội nông dân, Hội Cựu chiến binh, Liên đoàn lao động huyện đã tích cực tuyên truyền, giáo dục tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với thành viên tổ chức mình và nhân dân, tham gia xây dựng pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, giám sát hoạt động của các cơ quan Nhà nước, cán bộ, công chức, phối hợp thực hiện các chương trình công tác trọng tâm của các cấp chính quyền.

Qua công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các Đoàn thể huyện đã góp phần nâng cao nhận thức của Hội viên, cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tạo được sự đồng thuận, niềm tin của nhân dân đối với sự lãnh đạo của Đảng; thúc đẩy kinh tế-xã hội phát triển, giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan quản lý nhà nước và chính quyền các cấp.

Mối quan hệ phối hợp giữa Huyện với các Sở, ngành liên quan của Tỉnh trong công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo ngày càng chặt chẽ, giúp huyện thực hiện tốt hơn về công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, đặc biệt là đã tạo cơ chế chủ động có phối hợp giữa cấp tỉnh với cấp huyện trong việc giải quyết những vụ việc tố cáo phức tạp tại cơ sở, góp phần hạn chế tình trạng công dân khiếu nại tố cáo vượt cấp.

III. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN:

1. Những tồn tại, hạn chế:

- Lãnh đạo một số cơ quan chuyên môn và UBND các xã, thị trấn chưa thật sự chú trọng việc đối thoại với công dân; công tác phối hợp giữa các ngành liên quan với UBND các xã, thị trấn trong việc giải quyết kiến nghị của công dân có lúc chưa kịp thời.

- Công tác tuyên truyền Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân và các văn bản liên quan chưa thường xuyên, sâu rộng; việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị tuy đã có nhiều chuyển biến tích cực, nhưng có lúc còn chưa chặt chẽ, kịp thời.

2. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế:

- Người đứng đầu một số cơ quan, địa phương chưa quan tâm đúng mức công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của một số công chức tham mưu ở cơ sở chưa cao.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nói chung và pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa thường xuyên; nội dung, hình

thức chưa phong phú nên nhận thức pháp luật của một bộ phận nhân dân còn hạn chế.

PHẦN III: GIẢI PHÁP, KIẾN NGHỊ:

I. Giải pháp nâng cao hiệu quả tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26-5-2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 18/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 1130/KH-TTCTP ngày 10/5/2012 của Thanh tra Chính phủ; Kế hoạch số 2100/KH-TTCTP của Thanh tra Chính phủ và Kế hoạch số 1156/KH-UBND ngày 07/4/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh về kiểm tra, rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, tồn đọng trên địa bàn huyện.

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện bố trí thời gian trực tiếp nghe, chỉ đạo để giải quyết các vụ việc có nhiều vướng mắc, đặc biệt các vụ việc có liên quan đến cơ chế, chính sách, các dự án chậm triển khai có nhiều kiến nghị. Ủy ban nhân dân huyện báo cáo kịp thời Ủy ban nhân dân tỉnh và phối hợp chặt chẽ với các ngành của tỉnh để xin ý kiến chỉ đạo nhằm giải quyết dứt điểm không để tồn đọng, kéo dài.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát để nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với Thủ trưởng các phòng, ban, các xã, thị trấn trong việc chấp hành pháp luật về khiếu nại, tố cáo. Kiên quyết xử lý nghiêm những tổ chức, cá nhân có thẩm quyền thiếu trách nhiệm trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân và những người lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để kích động, lôi kéo gây rối làm ảnh hưởng đến an ninh, trật tự an toàn xã hội.

- Tập trung giải quyết khiếu nại, tố cáo, phấn đấu đạt tỷ lệ trên 95% các vụ việc. Chỉ đạo Thanh tra huyện thực hiện tốt kế hoạch thanh tra hàng năm đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt. Tăng cường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý sau thanh tra; chủ động nắm tình hình, phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật để phục vụ cho công tác thanh tra đột xuất. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm Thủ trưởng trong giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân đối với Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Tăng cường công tác tuyên truyền để nâng cao vai trò đồng thuận của xã hội trong công tác phòng, chống tham nhũng. Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc nắm tình hình, phát hiện tham nhũng, tập trung vào lĩnh vực có nguy cơ tham nhũng cao như: Đầu tư xây dựng; đất đai; thu, chi ngân sách; mua sắm tài sản công... Thanh tra, kiểm tra, xác minh làm rõ các đơn thư tố cáo tham nhũng, phối hợp chặt chẽ với

các cơ quan chức năng trong việc phát hiện, xử lý tham nhũng. Tiếp tục thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng.

- Chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về tình hình giải quyết đơn, thư.

II. Kiến nghị, đề xuất:

Một là, sửa đổi, bổ sung các quy định về trình tự, thủ tục, thẩm quyền, thời hạn, thời hiệu giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp đất đai, bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ giữa Luật Đất đai, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tố tụng hành chính, Bộ luật tố tụng dân sự và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

Hai là, xác định cụ thể thẩm quyền giải quyết tố cáo trong các trường hợp người bị tố cáo đã chuyển công tác; đơn vị đã giải thể hoặc sát nhập; cán bộ, công chức đã về hưu nhưng bị tố cáo về hành vi vi phạm pháp luật lúc đương nhiệm.

Ba là, quy định cụ thể việc xử lý đối với đơn tố cáo nặc danh, mạo danh, không rõ họ tên, địa chỉ người tố cáo.

Bốn là, quy định cụ thể việc xử phạt hành chính trong lĩnh vực khiếu nại, tố cáo, nhất là đối với các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để làm ảnh hưởng đến an ninh trật tự, xúc phạm cán bộ, công chức, ảnh hưởng tiêu cực đến hoạt động của các cơ quan nhà nước.

Năm là, tăng cường trách nhiệm, tính chủ động của người đứng đầu các cơ quan nhà nước trong việc tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo để giải quyết kịp thời, dứt điểm, công bố công khai kết quả giải quyết, không để khiếu kiện vượt cấp, diễn biến phức tạp, khiếu kiện đông người; chịu trách nhiệm về việc khiếu nại, tố cáo.

Trên đây là báo cáo việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021 trên địa bàn huyện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Lưu VT, TH, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Dũng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hành phúc

DANH MỤC CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH ĐÃ BAN HÀNH

(Kèm theo Báo cáo số 547/BC-UBND ngày 22/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Khang)

Phụ lục 2

STT	Tên văn bản	Số, kí hiệu văn bản	Thời gian ban hành	Cơ quan ban hành	Nội dung văn bản	Căn cứ ban hành
1	Kế hoạch	850/KH-UBND	01/06/2016	UBND huyện	Tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, đảm bảo an ninh, an toàn trong hoạt động tiếp công dân trên địa bàn huyện Khang	
2	Công văn	770/UBND-NC	19/05/2016	UBND huyện	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện	
3	Công văn	186/UBND-NC	20/02/2017	UBND huyện	V/v tăng cường công tác tiếp công dân trên địa bàn huyện	
4	Công văn	142/UBND-KT	31/01/2018	UBND huyện	V/v tăng cường công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân	
5	Công văn	186/UBND-NC	08/02/2018	UBND huyện	Tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong dịp tết nguyên đán mậu Tuất 2018	
6	Công văn	924/UBND-NC	31/07/2018	UBND huyện	Sử dụng hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về khiếu nại, tố cáo	
7	Công văn	478/UBND-NC	16/4/2019	UBND huyện	V/v thực hiện lịch tiếp công dân vào ngày 15 hàng tháng theo quy định của UBND tỉnh	
8	Công văn	479/UBND-NC	16/4/2019	UBND huyện	V/v tiếp công dân của lãnh đạo UBND huyện sáng thứ bảy hàng tuần	
9	Công văn	910/UBND-NC	05/07/2019	UBND huyện	V/v rà soát và đề xuất sửa đổi các quy định pháp luật là nguyên nhân dẫn đến khiếu nại, khiếu kiện trong lĩnh vực đất đai	
10	Kế hoạch	1134/KH-UBND	15/08/2019	UBND huyện	Kế hoạch thực hiện công tác tiếp công dân	
11	Công văn	1722/UBND-NC	12/12/2019	UBND huyện	V/v chấn chỉnh công tác tiếp công dân và tham dự các cuộc họp do UBND huyện tổ chức	
12	Công văn	1038/UBND-NC	22/09/2020	UBND huyện	Nắm chắc tình hình, tăng cường tổ chức tiếp công dân, đối thoại, giải quyết các vụ việc trong thời gian diễn ra đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI	
13	Công văn	167/UBND-NC	04/02/2021	UBND huyện	Tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân trên địa bàn Huyện	Hand



Kèm theo Báo cáo số 547/BC-UBND ngày 22/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Kbang)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Phụ lục 3

TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN
(Từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021)

Đơn vị	TÌNH HÌNH TIẾP CÔNG DÂN																	KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN											
	Số lượt tiếp công dân và số ngày tiếp công dân định kỳ của người đang đầu theo quy định																	Phân loại vụ việc qua tiếp công dân					Hương dẫn, giải thích		Số vụ việc tiếp nhận		Kết quả giải quyết vụ việc tiếp nhận qua tiếp công dân		
	Số lượt tiếp công dân					Số ngày tiếp công dân định kỳ			Tổng số vụ việc	Số vụ việc	Vụ việc đông người, tập, kéo dài	Theo loại đơn			Theo hình thức		Văn bản	Trực tiếp	Thủ tục theo thẩm quyền	Chuyên/Chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Vụ việc đang giải quyết	Vụ việc công dân tiếp khiếu	Văn bản chấm dứt						
Tổng số lượt tiếp	Tiếp thường xuyên	Tiếp định kỳ của lãnh đạo	Tiếp đột xuất của lãnh đạo	Đoàn đồng người	Tổng số	Chủ tịch, Thủ trưởng tiếp	Cấp phó tiếp theo ủy quyền	Vụ việc				Khẩn cấp	Tổ cáo	Kiến nghị, phân	Hành chính	Tư pháp								Thư hành án	Vấn	Thực	Thủ	Chuyên/Chỉ đạo	Vụ việc
NS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25				
UBND huyện Khang	521		521		3	174	81	93	148		3								148			148							
UBND các xã, thị trấn	233		233		0			233											233			233							

Handwritten signature/initials



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾT QUẢ TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT ĐƠN KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Phụ lục 4

(Từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021)

(Kèm theo Báo cáo số 547BC-UBND ngày 22/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Khang)

TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT ĐƠN													KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT																					
Cấp, Tổng đơn nhận	Phân loại theo đơn, thư			Phân loại theo lĩnh vực đối với đơn hành chính						Phân loại đơn hành chính theo điều kiện xử lý			Số vụ việc không thuộc thẩm quyền	Số vụ việc thuộc thẩm quyền	Đã giải quyết	Đang giải quyết	Số vụ việc đồng người tập, kéo dài	Khiếu nại			Tố cáo			Thu hồi cho nhà nước		Trả cho tổ chức, cá nhân		Kỷ luật						
	Đơn hành chính	Đơn tư pháp	Đơn khác	Chiếu nại	Tố cáo	Đơn khiếu	Đơn không đủ điều kiện	Đơn khiếu	Đơn không đủ điều kiện	Số vụ việc không thuộc thẩm quyền	Số vụ việc thuộc thẩm quyền	Đã giải quyết						Đang giải quyết	Số vụ việc đồng người tập, kéo dài	Đúng	Sai	Đúng	Sai	Thu hồi về đất	Thu hồi về tài sản (tr.đ)	Trả đất	Trả tiền (tr.đ)	Kỷ luật cá nhân	Kỷ luật tập thể					
MS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
UBND huyện	222	6	20	196	6					10		1	9	222			222	74	148	148				2	2	1	12	3		36.261		17.03	3	1
UBND cấp xã	444			444													444	1	443	443														

Handwritten signature/initials