

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NGHĨA AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: 75/UBND-NC

Nghĩa An, ngày 12 tháng 10 năm 2018

“ V/v sử dụng mail công vụ”.

Kính gửi: - Cán bộ, công chức xã;

Căn cứ Công văn số 422/VNCERT-ĐPƯC ngày 26/12/2017 của Trung tâm ứng cứu khẩn cấp máy tính Việt Nam ngày 26/12/2017 “ về lộ 1,4 tài khoản mật khẩu từ các trang mạng xã hội và dịch vụ trực tuyến”; Công văn số 01/TTCNTT&TT-NV ngày 4/01/2018 “ về việc hướng dẫn đảm bảo an toàn thông tin khi sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ”; Công văn số 12/TTCNTT&TT-NV ngày 5/7/2018 “ về việc hướng dẫn sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ”.

Để thông tin trao đổi được đảm bảo an toàn, UBND xã Nghĩa An đề nghị tất cả các cán bộ công chức thực hiện việc gửi và nhận mail qua hệ thống thư điện tử công vụ.

Bước 1 nhập: Mail.gialai.gov.vn

Bước 2 nhập: tên và họ cán bộ công chức.kbang@gialai.gov.vn

Mật khẩu: Gialai@123

Ví dụ: Trần Thị Thùy Dung thì nhập: dungttt.kbang@gialai.gov.vn

Mật khẩu: Gialai@123

Riêng đối với các cán bộ, công chức chưa có tài khoản báo cáo Văn phòng đề nghị cấp trên cấp tài khoản.

Đề nghị các cán bộ, công chức chấp hành nghiêm việc sử dụng mail công vụ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Thủ