

Sơn lang, ngày 20 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy chế hoạt động của Tổ liên ngành quản lý bảo vệ
và phát triển rừng xã Sơn lang

TỔ LIÊN NGÀNH QUẢN LÝ BẢO VỆ VÀ PHÁT TRIỂN RỪNG

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Lâm nghiệp 2017;

Căn cứ Nghị định 156/2018/NĐ – CP ngày 16/11/2018 của Chính phủ quy
định chi tiết thi hành một số điều của Luật lâm nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 45 /QĐ - UBND ngày 20/02/2021 của UBND xã Sơn
lang v/v kiện toàn Tổ liên ngành quản lý bảo vệ và phát triển rừng xã Sơn lang.

Theo đề nghị của Tổ liên ngành.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ liên ngành quản lý bảo vệ và phát
triển rừng.

(Có quy chế kèm theo)

Điều 2. Tổ trưởng, Tổ phó, các thành viên Tổ liên ngành xã và ban ngành liên
quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- UBND huyện;
- Hạt kiểm lâm,
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND, UBND xã;
- Lưu: TLN.



TỔ TRƯỞNG

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Lê Quý Truyền

QUY CHẾ
Hoạt động của Tổ Liên ngành quản lý và bảo vệ rừng

(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-TQLBVR ngày 18/01/2021
của Tổ liên ngành quản lý và bảo vệ rừng xã Sơn lang)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định chế độ hoạt động và trách nhiệm của Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên của Tổ liên ngành quản lý và bảo vệ rừng xã Sơn lang (sau đây viết tắt là Tổ Liên ngành).

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Tổ liên ngành

1. Tổ liên ngành làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, đề cao trách nhiệm cá nhân của Tổ trưởng, các Tổ phó và các thành viên. Tổ phó và các thành viên trong Tổ liên ngành chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng về nhiệm vụ của lĩnh vực mình đã được phân công phụ trách; đảm bảo sự phối hợp hoạt động giữa các cơ quan, đơn vị của huyện, xã trong quá trình thực hiện nhiệm vụ công tác quản lý, bảo vệ, phát triển rừng.

2. Giải quyết công việc theo đúng quy định của pháp luật, sự chỉ đạo của Hạt kiểm lâm, Đảng ủy, UBND xã; sự giám sát của HĐND xã trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ liên ngành

Tổ liên ngành thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Quyết định số /QĐ-UBND ngày 20/02/2021 của Chủ tịch UBND xã Sơn lang.

Điều 4. Sử dụng con dấu của Tổ liên ngành

Tổ trưởng là Chủ tịch UBND xã được sử dụng con dấu của UBND xã trong công tác chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ Tổ liên ngành xã.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA CÁC THÀNH VIÊN TỔ LIÊN NGÀNH

Điều 5. Tổ trưởng Tổ Liên ngành

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước UBND xã và pháp luật về hoạt động điều hành thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch của Tổ liên ngành, điều phối hoạt động trong việc tổ chức chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, điều hành sự phối hợp thống nhất giữa các thành viên Tổ liên ngành xã thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về quản lý, bảo vệ và phát triển rừng; phòng cháy, chữa cháy rừng.

Trực tiếp phụ trách công tác hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc các thành viên tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác quản lý, bảo vệ và phát triển rừng; phòng cháy, chữa cháy rừng; hạn chế thấp nhất các thiệt hại do vi phạm pháp luật về Lâm nghiệp gây ra.

Điều 6. Tổ liên ngành

1. Tổ phó là Kiểm lâm địa bàn làm thường trực Tổ liên ngành xã có nhiệm vụ tham mưu cho Tổ trưởng xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác quản lý, bảo vệ và phát triển rừng; phòng cháy, chữa cháy rừng tại địa phương. Chuẩn bị nội dung sơ kết, tổng kết, theo dõi, tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch cho Hạt kiểm lâm, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, UBND xã.

2. Trưởng công an xã:

chỉ đạo lực lượng Ban công an tham gia công tác quản lý, bảo vệ rừng, phòng chống cháy rừng trên địa bàn xã theo sự chỉ đạo của UBND xã và Tổ liên ngành xã. Rà soát thống kê hộ gia đình, cá nhân có xe độ chế, máy cưa xăng; làm việc yêu cầu hộ có xe độ chế phá dở tời, cần cầu chữ A (nếu có), làm cam kết không tham gia các hoạt động vận chuyển gỗ trái phép, yêu cầu hộ có máy cưa xăng cam kết không đưa máy cưa xăng vào rừng, không tham gia các hoạt động khai thác gỗ, phá, lấn rừng trái phép. Xây dựng kế hoạch thường xuyên kiểm tra tạm trú, kiểm tra an ninh trật tự ở các làng; phân công công an viên trực tại các làng, thường xuyên báo cáo tình hình an ninh trật tự, kịp thời nắm bắt các đối tượng lạ mặt vào làng để báo cáo Ban công an xã có biện pháp xử lý. Quản lý công cụ hỗ trợ phục vụ công tác quản lý bảo vệ rừng cũng như công tác đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn xã. Tổ chức gọi hỏi, răn đe các đối tượng có biểu hiện vào rừng khai thác gỗ trái phép.

Phối hợp với Trưởng Ban chỉ huy quân sự xã huy động lực lượng, phương tiện trong việc tổ chức ứng cứu chữa cháy rừng, truy quét bảo vệ rừng, ngăn chặn các hành vi phá rừng, khai thác, mua bán, tàng trữ, vận chuyển lâm sản trái pháp luật trên địa bàn.

Tham mưu củng cố, kiện toàn Tổ phòng cháy, chữa cháy rừng của xã, các Đội phòng cháy, chữa cháy ở các làng; thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn xã.

3. Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã:

Phối hợp với Trưởng công an xã, huy động lực lượng dân quân xã tham gia công tác quản lý bảo vệ rừng theo sự chỉ đạo của UBND xã và Tổ liên ngành xã. Xây dựng, bố trí lực lượng dân quân ở các làng làm “tai mắt” ở các làng để kịp thời nắm bắt tình hình an ninh chính trị, trật tự xã hội ở làng và báo cáo kịp thời cho Ban chỉ huy quân sự xã.

Phối hợp với Trưởng công an xã huy động lực lượng, phương tiện trong việc tổ chức ứng cứu chữa cháy rừng, truy quét bảo vệ rừng, ngăn chặn các hành vi phá rừng, khai thác, mua bán, tàng trữ, vận chuyển lâm sản trái pháp luật trên địa bàn.

4. Giám đốc các đơn vị chủ rừng:

Chịu trách nhiệm chỉ đạo lực lượng của đơn vị mình, sử dụng công cụ hỗ trợ của đơn vị cùng tham gia thực hiện các nhiệm vụ quản lý, bảo vệ rừng, phòng, chống cháy rừng của xã. Phối hợp Tổ liên ngành của xã xây dựng và thực hiện quy chế phối hợp thực hiện công tác quản lý, bảo vệ rừng giữa đơn vị và Tổ liên ngành của xã. Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ liên ngành của xã; thông tin thường xuyên tình hình hoạt động quản lý bảo vệ rừng của đơn vị để UBND xã nắm bắt và chỉ đạo Tổ liên ngành của xã phối hợp thực hiện. Chỉ đạo tổ chức tuyên truyền, giáo dục pháp luật về Luật Bảo vệ và Phát triển rừng;

xây dựng lực lượng bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng; Chỉ đạo thực hiện chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng.

Điều 7. Các thành viên khác

Trưởng thôn phối hợp với UBND xã trong việc tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia công tác quản lý, bảo vệ rừng, nâng cao ý thức tố giác lâm tặc. Tuyên truyền cụ thể đến từng nhóm đối tượng (thanh niên, nông dân, phụ nữ, cựu chiến binh) các quy định của pháp luật về quản lý, bảo vệ và phát triển rừng.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Điều 8. Chế độ làm việc, hội họp, kiểm tra

1. Tổ liên ngành hoạt động theo chế độ tập thể thông qua các phiên họp thường kỳ mỗi tháng một lần vào ngày 15 hàng tháng hoặc đột xuất dưới sự chủ trì của Tổ trưởng hoặc Tổ phó khi được ủy quyền.

2. Hội nghị sơ kết 6 tháng vào các ngày 15-20 tháng 7; hội nghị tổng kết công tác hàng năm tiến hành vào tháng 1-2 năm sau; các cuộc họp đột xuất theo yêu cầu của Tổ trưởng. Trong trường hợp không tổ chức được các hội nghị, Tổ trưởng yêu cầu các thành viên Tổ liên ngành có ý kiến bằng văn bản để tổng hợp báo cáo.

3. Căn cứ vào nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ liên ngành để thực hiện sự chỉ đạo của Hạt kiểm lâm và UBND xã kiểm tra, giám sát quá trình hoạt động của Tổ liên ngành để đánh giá tình hình, kiến nghị hoặc đưa ra các biện pháp xử lý kịp thời.

Điều 9. Thông tin, báo cáo

Báo cáo quý được xác lập vào ngày 05 tháng đầu tiên của quý tiếp theo; báo cáo 6 tháng được xác lập vào ngày 05 tháng 7 hàng năm và báo cáo năm được xác lập vào ngày 05 tháng 1 năm sau. Ngoài ra có thể báo cáo đột xuất hoặc báo cáo theo chuyên đề theo yêu cầu của các cơ quan chức năng.

* Mọi thông tin liên quan đến vi phạm các quy định về quản lý, bảo vệ rừng trên địa bàn xã, thành viên tổ liên ngành xã phải báo cáo Đ/c Tổ trưởng qua **số điện thoại: 0988.504.756**

Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10.

1. Căn cứ Quy chế này, các thành viên Tổ liên ngành, các ban ngành liên quan tổ chức thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu các thành viên Tổ liên ngành báo cáo, phản hồi về Tổ Trưởng Tổ liên ngành để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.



