

Số: 105/KH-UBND

Tơ Tung, ngày 30 tháng 12 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023**

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 8/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 7/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ về quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng và khai thác hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023, như sau:

**I. Mục đích yêu cầu**

**1. Mục đích**

Rà soát, đánh giá một số thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã để kịp thời phát hiện, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những quy định TTHC không phù hợp, không cần thiết, không đảm bảo nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC; kiến nghị đơn giản hóa TTHC nhằm cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC cho người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện TTHC.

**2. Yêu cầu**

- Báo cáo kết quả rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực, đáp ứng mục tiêu đặt ra; phải dự kiến nội dung cần bãi bỏ, hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế của TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hay yêu cầu, điều kiện để thực hiện TTHC và kiến nghị cụ thể quy định, văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

- Việc tổ chức rà soát phải đúng phương pháp, cách thức rà soát, đánh giá TTHC; đồng thời gửi về Văn phòng - Thống kê xã để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND huyện.

**II. Nội dung kế hoạch**

**1. Phạm vi rà soát**

- Tập trung rà soát các quy định, TTHC đã được đăng ký, lựa chọn (có danh mục kèm theo) và thường xuyên rà soát các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã.

- Trong quá trình thực hiện, giải quyết TTHC, nếu cán bộ, công chức chuyên môn phát hiện quy định, TTHC có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân thì có văn bản báo cáo UBND xã để tổ chức rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC.

**2. Tiêu chí rà soát:** Việc rà soát quy định, TTHC được thực hiện dựa trên các tiêu chí sau:

Sự cần thiết của việc duy trì TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính, yêu cầu hoặc điều kiện để thực hiện TTHC.

Tính hợp lý của TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính, yêu cầu hoặc điều kiện để thực hiện TTHC.

Tính hợp pháp của TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính, yêu cầu hoặc điều kiện để thực hiện TTHC.

Tính hiệu quả của các quy định TTHC; cắt giảm chi phí thực hiện TTHC cho tổ chức, cá nhân nhưng vẫn đảm bảo mục tiêu quản lý nhà nước.

**3. Thời hạn hoàn thành:** Quý III/2023.

#### **4. Kết quả thực hiện**

Báo cáo kết quả rà soát, biểu mẫu rà soát TTHC, sáng kiến cải cách TTHC của cán bộ, công chức chuyên môn được giao rà soát gửi về UBND xã (*qua Văn phòng – Thống kê xã*) tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND huyện.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Cán bộ, Công chức**

Căn cứ tình hình thực tế giải quyết các TTHC, tổ chức thực hiện rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã theo tiêu chí lựa chọn các TTHC/nhóm TTHC có đối tượng tác động lớn, quy định về TTHC chứa đựng nội dung không cần thiết, không phù hợp, gây tốn kém chi phí thực hiện.

- Phối hợp tích cực với cán bộ, công chức chuyên môn khi nhận được đề nghị phối hợp hoặc tham gia ý kiến về nội dung rà soát, đánh giá các TTHC có liên quan đến công việc chuyên môn phụ trách.

- Thời gian thực hiện: Kết quả rà soát, đánh giá TTHC gửi về Văn phòng – Thống kê xã trước **ngày 15/8/2023** để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND huyện.

#### **2. Văn phòng – Thống kê xã:**

Tham mưu Thường trực UBND xã; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch.

Tổng hợp kết quả rà soát, tham mưu UBND xã báo cáo gửi về UBND huyện đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023; yêu cầu cán bộ, công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND
- TT UBND xã;
- CBCC chuyên môn UBND xã;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ  
CHỦ TỊCH**

**Trần Xuân Nam**

**Biểu mẫu 01****DANH MỤC TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND XÃ  
KHÔNG LIÊN THÔNG THỰC HIỆN CẮT GIẢM THỜI GIAN GIẢI QUYẾT**

STT	Tên thủ tục hành chính	Tổng thời gian giải quyết theo quy định	Thời gian cắt giảm (.../ngày, đạt tỷ lệ ...%)	Thời gian giải quyết sau khi cắt giảm	Ghi chú ( <i>nêu lý do TTHC không cắt giảm thời gian</i> )
<b>I.</b>	<b>Lĩnh vực .....</b>				
1	Thủ tục A				
2	Thủ tục B				
...	Thủ tục n				
<b>II.</b>	<b>Lĩnh vực .....</b>				
1	Thủ tục C				
2	Thủ tục D				
...	Thủ tục n				

*Biểu mẫu 02*

**DANH MỤC TTHC LIÊN THÔNG ĐỀ NGHỊ  
CẮT GIẢM THỜI GIAN GIẢI QUYẾT**

STT	Tên thủ tục hành chính	Tổng thời gian giải quyết theo quy định	Thời gian cắt giảm (.../ngày, đạt tỷ lệ ...%)	Thời gian giải quyết sau khi cắt giảm	Ghi chú ( <i>nêu lý do TTHC không cắt giảm thời gian</i> )
<b>I.</b>	<b>Lĩnh vực .....</b>				
1	Thủ tục A				
2	Thủ tục B				
...	Thủ tục n				
<b>II.</b>	<b>Lĩnh vực .....</b>				
1	Thủ tục C				
2	Thủ tục D				
...	Thủ tục n				

*Biểu mẫu*

3

**ĐĂNG KÝ RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ TTHC NĂM 2023**

STT	Tên TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện rà soát		Thời gian thực hiện rà soát		Định hướng phương án đơn giản hóa	Cơ sở pháp lý
			Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành		
							A, Nội dung:  B, Lý do:	