

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 1561/KH-UBND ngày 29/12/2020 của UBND huyện Kbang “Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021”.

UBND Thị trấn Kbang xây dựng Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 trên địa bàn thị trấn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ.
- Khuyến khích người dân, tổ chức và doanh nghiệp tích cực tham gia các dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích và giám sát các hoạt động thực thi công vụ.
- Nâng cao nhận thức và thu hút rộng rãi sự tham gia của nhân dân, tổ chức và các tổ chức xã hội trong việc giám sát quá trình thực hiện CCHC của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.
- Tăng cường tính công khai, minh bạch gắn với công tác phản biện xã hội trong quá trình xây dựng và tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách; tạo điều kiện để nhân dân thực hiện quyền giám sát đối với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị trấn. Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phòng - chống tham nhũng nhằm phát triển kinh tế-xã hội tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Xác định nội dung, hình thức thông tin tuyên truyền CCHC phù hợp với chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011- 2020, kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2016-2020 của chính phủ, của tỉnh, của huyện.
- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, đa chiều, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng.
- Tuyên truyền công tác CCHC phải gắn liền với việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ của chương trình tổng thể CCHC và kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, huyện.

- Lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền, phổ biến về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân, vì dân.

- Tuyên truyền CCHC góp phần thực hiện tốt việc phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa, đẩy mạnh hội nhập quốc tế và thực hiện mục tiêu dân giàu, nước mạnh xã hội dân chủ, công bằng, văn minh.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn thị trấn.

3. Đối tượng

Đối tượng được tuyên truyền CCHC là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn thị trấn.

II. NỘI DUNG

1 Tuyên truyền phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế-xã hội của địa phương và quan hệ giữa cải cách hành chính với nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

2. Các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính. Thông tin tuyên truyền về các cơ chế, chính sách mới của Nhà nước; cập nhật những sửa đổi, bổ sung về thủ tục hành chính, quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên các lĩnh vực; cơ chế một cửa, một cửa liên thông, những đổi mới về cơ chế tổ chức, hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định, giải pháp về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tiếp nhận và giải đáp các phản ánh, kiến nghị của tổ chức và cá nhân về quy định hành chính.

3. Vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính địa phương đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2025 của Chính phủ, của tỉnh, huyện; kết quả thực hiện công tác CCHC trong năm trong đó tập trung tuyên truyền các nội dung sau:

- Tuyên truyền về các chương trình CCHC quan trọng của Chính phủ, các Bộ, ngành, trung ương, tỉnh, huyện.

- Việc đơn giản hóa TTHC và bộ TTHC đã được công bố theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh; Công khai TTHC tại cơ quan, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính của tỉnh, các quy định về TTHC trên các lĩnh vực đất đai, hộ tịch, hộ khẩu...

- Tình hình triển khai các nội dung hiện đại hóa hành chính, trọng tâm là ứng dụng công nghệ thông tin xây dựng Chính phủ điện tử, chính quyền điện tử...

theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 7/3/2019 của Chính phủ, thực hiện đánh giá cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trọn phần mềm đánh giá sự hài lòng của công dân, tổ chức đối với thái độ phục vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tại địa chỉ: <http://dvc.gialai.gov.vn>; hệ thống một cửa của tỉnh tại địa chỉ: <http://motcua.gialai.gov.vn>;

- Tình hình triển khai và kết quả, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông để giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức;

5. Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan.

6. Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của các cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách hành chính.

7. Tuyên truyền về quy chế thực hiện dân chủ tại địa phương, quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình CCHC.

III. HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN

1. *Cập nhật, công khai Bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật tại trụ sở và trên trang thông tin điện tử của UBND thị trấn.*

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2021.
- Người thực hiện: Công chức VP-TK, Công chức Văn hóa - thông tin.
- Phối hợp thực hiện: Tất cả cán bộ, công chức có thực hiện giải quyết thủ tục hành chính.

- Nội dung thực hiện: Các Công chức chuyên môn thường xuyên kiểm tra, cập nhật các thủ tục hành chính công bố mới, công bố sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ theo từng lĩnh vực nhiệm vụ được giao. Chủ động kiểm tra thời hiệu của thủ tục hành chính, niêm yết công khai, đầy đủ, rõ ràng và kịp thời các thủ tục hành chính mới được ban hành theo phạm vi nhiệm vụ được giao.

2. *Về công tác tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính (Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND, ngày 24/4/2018 của UBND tỉnh Gia Lai về ban hành quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh).*

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2021.
- Người thực hiện: Công chức VP-TK, Công chức Tư pháp - Hộ tịch.
- Phối hợp thực hiện: Tất cả cán bộ, công chức có thực hiện giải quyết thủ tục hành chính.

- Nội dung thực hiện:

+ Tiến hành công khai số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và địa chỉ email chung của UBND thị trấn để các cá nhân, tổ chức có thể tham gia đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

+ Văn phòng UBND thị trấn có nhiệm vụ thông báo kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trực tiếp tại cơ quan.

3. Thường xuyên đăng các tin, bài về CCHC trên trang thông tin điện tử của thị trấn:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

- Người thực hiện: Công chức Văn hóa – Thông tin.

- Nội dung thực hiện:

+ Thường xuyên đăng tải các tin, bài, hoạt động của cải cách hành chính trên trang điện tử của thị trấn; chương trình, đề án về cải cách hành chính, chỉ số đánh giá, phân loại kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của tỉnh và huyện.

+ Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại, hiệu quả, việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; nâng cao hiệu lực thi hành công vụ.

4. Xây dựng chuyên mục cải cách hành chính trên Đài truyền thanh thị trấn:

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

- Người thực hiện: Công chức Văn hóa – Thông tin.

- Nội dung thực hiện: Cán bộ, công chức chuyên môn phối hợp với công chức Văn hóa - Thông tin xã xây dựng tin tức, chuyên mục cải cách hành chính năm 2021.

5. Tuyên truyền nội dung công tác cải cách hành chính đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn thị trấn.

+ Hình thức tuyên truyền: Tuyên truyền miệng, trực tiếp xuống các thôn, làng để gặp gỡ người dân và tuyên truyền những nội dung cải cách hành chính đến với nhân dân. Ngoài nội dung cải cách hành chính trong các buổi tuyên truyền sẽ lồng ghép vào đó các nội dung về pháp luật hiện hành, những Bộ luật mới được ban hành có hiệu lực tác động trực tiếp đến đời sống hàng ngày của người dân.

+ Thông qua đài truyền thanh thị trấn sẽ phát các tin, bài tuyên truyền cải cách hành chính do Đài truyền thanh - truyền hình huyện biên soạn. Ngoài ra sẽ tự biên soạn một số tin bài tuyên truyền công tác cải cách hành chính, kết quả thực hiện cải cách hành chính và phát tại thị trấn.

+ Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2021

6. Mời UBMTTQVN và các đoàn thể của thị trấn phối hợp tham gia tuyên truyền CCHC bằng các hình thức thiết thực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức chuyên môn làm nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính tại thị trấn chủ động trong việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính, thực hiện công tác rà soát TTHC, tự chuẩn bị nội dung tuyên truyền theo phạm vi, lĩnh vực nhiệm vụ được giao.

2. Công chức Văn hóa - xã hội phụ trách việc đưa tin và phát tin bài liên quan đến công tác cải cách hành chính trên hệ thống loa đài thị trấn.

3. Công chức Tài chính - Kế toán tham mưu kinh phí để thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

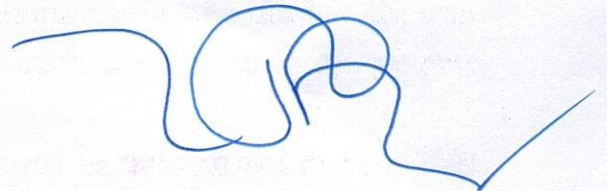
4. Công chức Văn phòng-Thông kê chịu trách nhiệm chung, các cán bộ công chức chuyên môn liên quan tham mưu Kế hoạch, chuẩn bị nội dung, tài liệu tuyên truyền để tiến hành các đợt tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn thị trấn. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác cải cách hành chính ở địa phương theo kỳ 6 tháng 01 năm.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 trên địa bàn thị trấn Kbang, yêu cầu các công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

Nơi nhận:

- Nội vụ huyện;
- Phòng Tư pháp huyện;
- TT Đảng ủy thị trấn;
- TT HĐND-UBND thị trấn;
- UBMTTQ, các đoàn thể thị trấn;
- Cán bộ, công chức có liên quan;
- Lưu: Văn phòng UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ TRẤN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Thủ

