

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân
và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại số 02/2011/QH13 ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khiếu nại;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị quyết số 601/NQ-TTHĐND ngày 24 tháng 6 năm 2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về chỉ định Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Kbang nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã Kbang, nhiệm kỳ 2021-2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo tại trụ sở tiếp công dân xã gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Nguyễn Mạnh Cường - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã;
2. Bà Nguyễn Thị Thu Nhi - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (khi Chủ tịch UBND xã ủy quyền);
3. Ông Vũ Văn Hiền - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (khi Chủ tịch UBND xã ủy quyền);
3. Ông Nguyễn Tri Phương - Phó chánh Văn phòng HĐND và UBND xã;
5. Ông Bùi Quang Hồng - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;
6. Ông Hà Văn Đức - Chuyên viên phụ trách lĩnh vực đất đai của Phòng Kinh tế;

Điều 2. Nhiệm vụ của cán bộ, công chức tiếp công dân

Tiếp công dân tại trụ sở tiếp dân xã 04 ngày/tháng vào các ngày 01, 08, 15, 25 hằng tháng; nếu các ngày trên trùng vào ngày lễ, ngày nghỉ thì tổ chức tiếp dân vào ngày làm việc liền kề. Ghi chép đầy đủ, chính xác nội dung mà người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trình bày và ghi biên bản tiếp công dân hàng tuần theo quy định.

Giải thích, hướng dẫn cho công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến đúng cơ quan hoặc người có thẩm quyền để giải quyết.

Trực tiếp xử lý hoặc phân loại, chuyển đơn, trình người có thẩm quyền xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và thông báo kết quả xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh cho công dân.

Phối hợp chặt chẽ với cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan tiếp công dân và xử lý vụ việc nhiều người cùng khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về một nội dung; bảo đảm an toàn, trật tự cho hoạt động tiếp công dân;

Tổng hợp tình hình, kết quả công tác tiếp công dân, báo cáo định kỳ và đột xuất với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền.

Chế độ phụ cấp, bồi dưỡng thực hiện theo quy định pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh văn phòng HĐND và UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan đơn vị có liên quan và các ông có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT Đảng ủy xã (*báo cáo*);
- TT HĐND xã (*báo cáo*);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ VN xã;
- Ban xây dựng Đảng, UBKT Đảng ủy xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Công an xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Mạnh Cường

