

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ KBANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 10/QĐ-BVHXH

Kbang, ngày 28 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ đối với Lãnh đạo Ban và Ủy viên, Chuyên viên Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân xã khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026

BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI HĐND

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân Số 87/2025/H13 ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 600/NQ-TTHĐND ngày 24 tháng 6 năm 2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về chỉ định Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân; Trưởng các Ban của Hội đồng nhân dân xã Kbang nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND, ngày 01/7/2025 của Thường trực HĐND xã Kbang về Ban hành Quy chế làm việc của HĐND xã Kbang, khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-TTHĐND, ngày 01/7/2025 của Thường trực HĐND xã Kbang về việc phê chuẩn số lượng, danh sách phó trưởng Ban và Ủy viên của Ban Văn hóa-xã hội HĐND xã khóa I nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 14/NQ-HĐND, ngày 28 tháng 7 năm 2025 của HĐND xã Kbang về Ban hành Quy chế làm việc của Ban Văn hóa – Xã hội HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026;

Sau khi thảo luận và thống nhất ý kiến các ủy viên Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quyết định này quy định nguyên tắc hoạt động, nhiệm vụ, quyền hạn, phân công nhiệm vụ đối với lãnh đạo Ban và Ủy viên Ban của Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân (viết tắt HĐND) xã khóa I, nhiệm kỳ 2021- 2026 (sau đây gọi tắt là Ban).

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Ban

1. Ban làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo đa số; trường hợp số phiếu biểu quyết bằng nhau thì quyết định theo ý kiến của Trưởng

Ban. Mọi hoạt động của Ban tuân thủ quy định của pháp luật và Quyết định này; đảm bảo sự lãnh đạo của Thường trực Đảng ủy HĐND xã, sự chỉ đạo, điều hòa, phối hợp của Thường trực HĐND xã. Ban chịu trách nhiệm và báo cáo công tác về những vấn đề thuộc lĩnh vực Ban phụ trách trước HĐND xã.

2. Ban có Trưởng Ban (không là đại biểu HĐND) hoạt động kiêm nhiệm; Phó Trưởng Ban là đại biểu HĐND xã hoạt động chuyên trách, các Ủy viên là đại biểu HĐND xã hoạt động không chuyên trách và 01 chuyên viên.

3. Phó Trưởng Ban giúp Trưởng Ban thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo sự phân công của Trưởng Ban và chịu trách nhiệm cá nhân trước Trưởng Ban; chịu trách nhiệm tập thể về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban; tham gia các hoạt động, các cuộc họp của Ban, thảo luận và quyết định những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Ban.

Phó Trưởng Ban trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công phụ trách, đối với các nội dung cần có ý kiến của Trưởng Ban thì báo cáo Trưởng Ban xem xét, quyết định.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban

Ban thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015, Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, Quy chế hoạt động của HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026, Quy chế hoạt động của Thường trực HĐND xã khóa I nhiệm kỳ 2021 - 2026 và các văn bản pháp luật có liên quan.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng Ban

1. Chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của Ban theo chức năng, nhiệm vụ của Ban và chịu trách nhiệm về hoạt động của Ban trước HĐND xã, Thường trực HĐND xã thay mặt Ban ký các văn bản do Ban phát hành.

2. Xử lý các thông tin, văn bản của các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân gửi đến Ban; trao đổi trực tiếp với các Phó Trưởng Ban để biết hoặc thống nhất phối hợp với kế toán xã thực hiện trước và thông báo Ủy viên Ban; ký, duyệt các khoản kinh phí tạm ứng, thanh toán phục vụ hoạt động của Ban theo quy định pháp luật.

3. Chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc và chủ trì cuộc họp của Ban, chỉ đạo công tác chuyên môn của Ban; triển khai thực hiện chương trình giám sát và chủ trì các cuộc giám sát, khảo sát của Ban.

4. Báo cáo kết quả hoạt động, báo cáo thẩm tra và báo cáo kết quả giám sát, khảo sát của Ban với HĐND xã, Thường trực HĐND xã.

5. Xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức thuộc trách nhiệm giải quyết của UBND xã do Thường trực HĐND xã chuyển Ban xử lý.

6. Tham dự các hội nghị, cuộc họp của Thường trực HĐND, các cơ quan đơn vị và địa phương thuộc lĩnh vực phụ trách.

7. Cử Ủy viên của Ban tham gia các Đoàn giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã.

8. Thay mặt Ban giữ mối liên hệ với Thường trực HĐND xã, UBND xã, Ủy Ban MTTQ Việt Nam; duy trì mối liên hệ với các Ủy viên của Ban và các Ban của HĐND xã.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng Ban

1. Chịu trách nhiệm trực tiếp triển khai chương trình giám sát, khảo sát của Ban, theo dõi kết quả giải quyết kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát, khảo sát liên quan đến lĩnh vực: giáo dục, y tế, lao động, văn hóa, thông tin, du lịch, thể dục thể thao, đất đai, trật tự an ninh, công trình công cộng ở địa phương; thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án và cho ý kiến đề nghị xây dựng nghị quyết của HĐND xã do HĐND hoặc Thường trực HĐND xã phân công liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

2. Điều hành công việc của Ban, thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền khi Trưởng Ban đi vắng; báo cáo Trưởng Ban về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền.

3. Kiểm tra, duyệt hoàn chỉnh lần cuối nội dung các báo cáo, văn bản của Ban trước khi trình Trưởng Ban ký; ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Trưởng Ban khi Trưởng Ban đi vắng hoặc ủy quyền.

4. Xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức do Thường trực HĐND xã chuyển Ban xử lý liên quan đến lĩnh vực quy định tại khoản 1 Điều này, trừ các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức được quy định tại khoản 5 Điều 4 quyết định này.

5. Phụ trách giữ mối quan hệ phối hợp công tác với: Các trường học; Trạm Y tế; phòng Văn hóa-Xã hội có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

6. Tham dự các hội nghị, cuộc họp do các cơ quan Tỉnh và địa phương thuộc lĩnh vực quy định tại khoản 1 Điều này theo sự phân công của Trưởng Ban. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND xã, Trưởng Ban phân công.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ban

1. Các Ủy viên Ban chịu trách nhiệm tập thể về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban; chịu trách nhiệm cá nhân trước Ban về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được Ban phân công; tham gia các hoạt động, các cuộc họp của Ban, thảo luận và quyết định những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Ban.

2. Được phân công nghiên cứu chuyên sâu một số nội dung, chuyên đề.

3. Tham gia ý kiến và gửi báo cáo về các vấn đề khi Ban yêu cầu; có quyền đề nghị Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban thành lập Đoàn giám sát, khảo sát về các vấn đề thuộc lĩnh vực hoạt động của Ban.

4. Tham dự các cuộc họp, khảo sát, giám sát và các hoạt động khác của Ban theo giấy mời, kế hoạch. Trong trường hợp không thể tham dự thì báo cáo xin phép Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban.

5. Ủy viên Ban có trách nhiệm đề xuất nội dung giám sát, khảo sát hằng năm với Trưởng Ban; đề nghị Ban đưa ra xem xét các văn bản của UBND xã và các Nghị quyết của HĐND cấp dưới có dấu hiệu trái pháp luật; đề nghị Ban đưa ra xem xét giải quyết các khiếu nại, tố cáo của công dân trong phạm vi thuộc thẩm quyền của Ban khi xét thấy các khiếu nại, tố cáo có cơ sở.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban.

Điều 7. Nhiệm vụ của Chuyên viên Ban

1. Chuyên viên Ban chịu trách nhiệm tham mưu, giúp việc Ban để tổ chức các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được quy định.

2. Chuyên viên Ban tham mưu đề xuất nguồn kinh phí, cơ sở vật chất đảm bảo các điều kiện hoạt động của Ban theo quy định.

3. Chuyên viên Ban phối hợp với Phó Trưởng Ban phụ trách lập dự toán chi phục vụ hoạt động của Ban, báo cáo Thường trực HĐND xã trước khi gửi đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định.

4. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND xã, Trưởng, Phó Ban phân công.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan phản ánh về Ban để xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp tình hình thực tế, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới đặt ra.

3. Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, các Ủy viên Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan theo trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 8;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Ủy viên ban VH-XH HĐND xã;
- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã;
- Tổ đại biểu và đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Chuyên viên Ban VH-XH HĐND xã;
- Website xã;
- Lưu: Ban VH-XH.

